

Checklista zarządcy — przegląd pięcioletni instalacji elektrycznej

art. 62 Prawa budowlanego · wersja 2026-07 · enertia.pl/blog/checklista-zarzadcy-przegląd-5-letni/

1. Dane do zapytania o wycenę (im pełniejsze, tym szybsza i trafniejsza oferta)

- ☐ Liczba budynków, klatek i lokali (mieszkalne + użytkowe)
- ☐ Rok budowy i typ zabudowy (kamienica / wielka płyta / nowe budownictwo)
- ☐ Instalacja odgromowa: jest / brak / nie wiadomo
- ☐ Data ostatniej kontroli i protokoły z książki obiektu budowlanego
- ☐ Znane problemy: awarie, zalania, planowane remonty lub termomodernizacja

2. Przed wejściem ekipy pomiarowej

- ☐ Ogłoszenia na klatkach z terminami wejść (min. tydzień wcześniej)
- ☐ Kontakt do gospodarza domu / konserwatora z kluczami (rozdzielnie, piwnice, dach)
- ☐ Lista lokali z kontaktami (jeśli administracja nimi dysponuje)
- ☐ Ustalony tryb drugiego terminu dla lokali niedostępnych
- ☐ Dostęp / miejsce postojowe dla ekipy w godzinach pracy

3. Po przeglądzie — obieg dokumentów

- ☐ Protokoły z kontroli wpięte do książki obiektu budowlanego (każdy budynek osobno)
- ☐ Lista usterek z priorytetami przekazana na zebranie / do planu remontów
- ☐ Usterki „natychmiast” zlecone, potwierdzenie usunięcia w dokumentacji
- ☐ Termin kolejnej kontroli wpisany do kalendarza administracji
- ☐ Wnioski do budżetu na kolejny rok (WLZ, rozdzielnice, oświetlenie części wspólnych)